

【本招标文件已通过专家论证】

易地新建新兴县人民医院搬迁
运营所需设备设施（第五批）

招
标
文
件

招标编号：YFZC22HG0020

云浮市中策招标咨询服务有限公司

2022年02月

温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标文件递交时间为投标文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。
- 三、 投标文件应按顺序编制页码。
- 四、 请仔细检查投标文件是否已按采购文件要求盖章、签名、签署日期。
- 五、 请正确填写《开标一览表》。多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组名称必须对应。
- 六、 如投标产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 七、 若项目允许，以联合体形式投标的，请提交《联合体投标协议书》。
- 八、 投标供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 九、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的 **3 日前**，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 十、 投标人如需对本项目提出质疑，请在法定质疑期内以书面形式（加盖单位公章的原件和必要的证明材料，其它形式无效；具体要求详见《投标人须知》）向采购代理机构提出。
- 十一、 **根据广东省政府采购的要求，供应商参加广东省政府采购活动须在广东省政府采购网 中国政府采购网广东分网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）进行注册登记（注册指引：网站首页右侧“政府采购供应商”-“注册”）。请参加本项目投标的供应商同时在云浮市公共资源交易网进行注册登记，否则由此造成的信息发布延误等影响由投标人自行承担。**

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准。）

目 录

第一部分：投标邀请函·····	1-4
第二部分：采购项目内容·····	5-17
第三部分：投标人须知 ·····	18-39
第四部分：合同书格式·····	40-44
第五部分：投标文件格式·····	45-78

第一部分

投 标 邀 请 函

投标邀请函

各（潜在）供应商：

云浮市中策招标咨询服务有限公司（以下简称“采购代理机构”）受新兴县人民医院（以下简称“采购人”）的委托，对易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施（第五批）进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、招标编号：YFZC22HG0020

二、采购项目名称：易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施（第五批）

三、采购预算：人民币6989411.60元

四、项目内容及需求：

1、采购内容：气动物流传输系统1套。

2、采购项目技术规格、参数及要求：详见第二部分《采购项目内容》。

五、投标人资格要求：

1、投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供有效营业执照（或事业单位法人证书）复印件，如非“多证合一”证照的还须同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务报表或2021年任意一个月度/季度财务报表复印件（新成立的企业或提供基本户开户行出具的资信证明复印件））；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（在投标文件中出具承诺函）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前六个月内任意一个月缴纳税收和社会保险的凭据复印件；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件复印件）；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（在投标文件中出具声明函）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件（在投标文件中出具承诺函）。

2、投标人须是在中华人民共和国境内注册的具备独立承担民事责任能力的法人或其它组织。

3、如所投气动物流传输系统为进口产品，若投标人不是所投进口产品的制造商，须提供制造商或经销、代理商对所投进口产品的有效授权证明文件（复印件加盖投标人公章）。

4、投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下任何记录名单之一：（1）失信被执行人；（2）重大税收违法案件当事人；（3）政府采购不良行为记录。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活

动期间。(注:(1)以采购人或采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准,如在上述网站查询结果均显示没有相关记录,视为不存在上述不良信用记录。

(2)如相关失信记录已失效,投标人须提供相关证明资料。)

5、本项目不接受联合体参加投标,不允许转包和分包。

6、本项目为一个整体,投标人须对全部内容进行投标,不得分拆。

7、购买获取本项目采购文件的。

六、获取招标文件方式:现场购买,不予邮寄。

符合资格的供应商应当在2022年02月22日至2022年02月28日(上午9:00-12:00、下午14:30-17:30,公休节假日除外),到云浮市中策招标咨询服务有限公司(新兴县新城镇新洲大道南69号第二层201室)现场购买招标文件,招标文件每套售价:人民币200元(售后不退)。

凭以下各项资料(要求复印件的须加盖投标人公章),购买获取招标文件(采购代理机构只接受提供完整资料的供应商的购买获取):

(1)营业执照(或事业单位法人证书)复印件(如非“多证合一”证照,须同时提供税务登记证、组织机构代码证复印件);【该项须携带原件到购买招标文件现场核对】

(2)法定代表人/负责人资格证明书原件(格式见本项目招标文件第五部分 投标文件格式);

(3)法定代表人/负责人授权委托书原件(格式见本项目招标文件第五部分 投标文件格式,如经办人为法定代表人/负责人,则本项不需提供)。

七、投标截止时间:2022年03月14日09时30分(注:2022年03月14日09时00分开始受理投标文件)(北京时间)

八、投标文件送达地点:新兴县新城镇新洲大道南69号(城北商住区东区)第二层201室开标室

九、开标评标时间:2022年03月14日09时30分(北京时间)

十、开标评标地点:新兴县新城镇新洲大道南69号(城北商住区东区)第二层201室评标室

十一、招标文件公示

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定,本项目招标文件在广东省政府采购网 中国政府采购网广东分网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)进行公示,供应商可自行在该项目招标公告下载。

十二、供应商注册登记

为保证政府采购工作进行顺利,参加广东省政府采购活动的供应商,必须在广东省政府采购网 中国政府采购网广东分网进行注册登记,请参加本项目投标且尚未在广东省政府采购网 中国政府采购

购网广东分网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、云浮市公共资源交易网

(<http://ggzy.yunfu.gov.cn/yfggzy/>) 进行注册登记的供应商务必于本项目投标截止日前完成注册登记。

十三、采购人及采购代理机构联系方式

1、采购人名称：新兴县人民医院

采购人地址：新兴县新城镇南外新街2号

采购人联系人：潘先生

联系电话：0766-2922661

2、采购代理机构名称：云浮市中策招标咨询服务有限公司

采购代理机构地点：新兴县新城镇新洲大道南69号（城北商住区东区）第二层201室

采购代理机构联系人：欧小姐

采购代理机构联系电话：0766-2922133

采购代理机构邮箱：yfzccb@163.com

十四、信息查询（在以下媒体中发布公告）

广东省政府采购网 中国政府采购网广东分网 (<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

云浮市公共资源交易网 (<http://ggzy.yunfu.gov.cn/>)；

云浮市中策招标咨询服务有限公司 (www.yfzccb.com)。

云浮市中策招标咨询服务有限公司

2022年02月

第二部分

采购项目内容

注:

1、“采购项目技术要求”中所列的技术参数、配置要求、品牌和型号(如有)等,只作为投标人投标的参考,并无指定,对未有注明的参数要求,均以标准配置为准。投标人可根据货物的实际情况,选用技术参数优于或等于用户需求书的货物进行投标,并列明详细的技术参数、品牌、型号及产地等。

2、提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3、经政府采购监督部门同意,本项目气动物流传输系统允许采购进口产品(进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品)。

4、“采购项目技术要求”中的带“★”项条款为关键性参数或要求,投标人如有任何一条不响应、负偏离或缺漏,作无效投标处理。

5、“采购项目技术要求”中的带“▲”项条款为重要参数或要求,但不作为废标条款。投标人须逐条作出响应,如有不响应、负偏离或缺漏,将会影响投标人技术部分评分。

6、“采购项目技术要求”中的其他内容(非“★”项、非“▲”项)为一般技术条款,但不作为废标条款。投标人须逐条作出响应,如有不响应、负偏离或缺漏,将会影响投标人技术部分评分。

7、“采购项目商务要求”中的所有条款均为实质性商务条款,即等同于带“★”项,投标人须逐条作出响应。投标人如不响应、负偏离或缺漏,视同没有实质性响应招标文件要求,作无效投标处理。

8、如采购人拟采购的产品属于政府强制采购节能产品品目清单范围的,投标人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件并加盖投标人公章。

一、项目概况

新兴县人民医院易地新建工程计划于2022上半年工程竣工,第五批设备采购气动物流传输系统一套,气动物流传输系统是以压缩空气为动力,通过管道形成的网络传输物品,在医院运营管理中具有重要作用,实现该系统快捷而有效地将部分具有时限要求的实验标本、药品及化验单等医用物品进行传递,极大节约人力成本及时间成本。

采购项目技术要求

二、采购内容技术参数要求

序号	设备名称	技术参数要求或规格配置	数量
1	气动物流传输系统	<p>一、总体要求</p> <p>▲1、系统整体构成：串联式气动物流传输系统，实现小件、紧急物资的快速传输。</p> <p>2、系统站点个数：57个站点。</p> <p>3、传输对象：洁净如集中配液、药品、标本、血液制品、血样、X光片、医疗器械、医用消耗品、文本和文件等物品。</p> <p>4、适用环境条件：-10℃—+45℃，相对湿度：40%~98%（无凝露）；湿度变化率：≤±10%/h。</p> <p>5、运行时间：全天候运行状态。</p> <p>6、平稳性：启动及停止均有缓冲，无撞击，平稳接收，血液标本传送前后指标无变化。</p> <p>7、安全性</p> <p>7.1、系统无润滑油泄露、无超标噪声污染，系统不对其他设备产生电磁干扰；系统具有防止空气交叉感染，防止通过工作站点将该科室的空气带到另外的科室造成空气交叉感染。</p> <p>7.2、系统易管理、易维护、易升级，系统具有故障恢复能力，传输中如发生断电，数据不会丢失，来电后能自动恢复，继续完成原定传输指令；整机系统具有故障自诊自动排除功能。</p> <p>▲8、防火性能：气动物流产品符合国家相关规范标准，同时具有专业安装队伍，确保通过消防验收。</p> <p>9、稳定性：系统的出厂部件符合质量要求，同时有专业的安装团队负责现场的安装、调试，后续有专人进行售后服务，保证系统的长期稳定运行。</p> <p>10、系统可扩展性：系统容量已适当预留，可满足未来扩大分站数量的需求。</p> <p>11、设计使用寿命：设计使用寿命≥20年。</p>	1套

	<p>12、调度管理软件系统</p> <p>12.1、执行发送接收任务。</p> <p>12.2、给转换器、转换中心发送指令。</p> <p>12.3、给风机发送指令等。</p> <p>13、物流远程监控软件系统</p> <p>13.1、监控软件系统可实时监控整个系统的运转状态。</p> <p>13.2、显示动态图像和图表，能以图表形式显示 24 小时内每小时传输瓶传输次数，直观的掌握传输量信息及传输任务高峰时段。</p> <p>13.3、具备输出传输效率报告功能，能统计每个传输瓶在工作站点的等待时间、传输瓶在每个站点的平均等待时长，方便使用者实时监控系统传输状况，并做有针对性的改进和提高。</p> <p>13.4、监控中心可实现故障分析查询功能。</p> <p>13.5、监控中心设置监控装置可与局域网连接；可实现远程监控；可自动统计数据。</p> <p>14、电控控制系统：电脑控制或 PLC 控制或其他稳定的控制方式。</p> <p>二、具体要求</p> <p>1、基本组成系统由：收发工作站、风机、输送管道、传输瓶、转换器、回收站、控制软件、监控系统、电源、电缆等组成。</p> <p>2、传输系统：串联式</p> <p>2.1、工作原理：以空气压缩机抽取及压送空气为动力，在密闭的网管中传送物品，并能消除静电。</p> <p>2.2、传输方式：单管/双向气动管道传输。</p> <p>2.3、控制方式：计算机实时监控。中央控制器控制全系统运行。</p> <p>2.4、传送安全：传送安全、可靠，物品不会丢失、无损伤、无质变；系统启动及停止均有缓冲装置，无撞击的平稳接收；系统有防止静电的有效措施。</p> <p>2.5、压缩空气的排出：系统设备在运行时密闭性强，确保无气体泄漏。站点接收时有泄气通道，确保无气体交叉污染。</p> <p>▲2.6、传输速度</p> <p>2.6.1、正常速度 5~8 米/秒，可手动选择也可自动选择，各工作站可设定传输速</p>	
--	--	--

	<p>度。</p> <p>2.6.2、能满足传输不同物品的要求，特别是血液标本在传输时不会有任何物理、生物或化学性质的变化。(投标文件中提供至少一份所投品牌的生产厂家在中国大陆地区气动物流客户出具的10人以上传输前后的血常规和生化检验对比报告复印件)</p> <p>2.7、传输瓶最大载重量：$\geq 5\text{kg}$。</p> <p>2.8、满负荷最大传输距离：满负荷最大传输距离$\geq 1500\text{m}$。</p> <p>2.9、系统平稳性：系统启动及停止均有缓冲装置，无撞击的平稳接收。传输管道室外安装具有防露、防冻、防水等措施。</p> <p>2.10、故障恢复：具有很强的容错能力和故障恢复能力，传送中如发生断电现象，任何没有发送完的传输任务将存储在主控单元的电池缓冲存储器中，电源恢复后能自动执行未完成的动作或回到回收站。</p> <p>3、收发工作站：当某一收发站发生故障时，不影响其它收发站的工作。</p> <p>3.1、工作原理：收发站负责传输瓶的装入、发出输送地点信号、发出起动信号以及接收传输瓶等操作。工作站有显示器，将显示目的站地址和系统状态，可提供操作信息、操作提示等，中文菜单显示。</p> <p>3.2、工作站形式：上置式工作站。</p> <p>3.3、工作站材质：站点框架为100%钢制，表层粉末喷涂。</p> <p>3.4、解锁方式：密码解锁或触屏解锁或员工卡解锁等方式均可。</p> <p>▲3.5、工作站功能</p> <p>3.5.1、具有收发功能。</p> <p>3.5.2、可设置呼叫转移功能。</p> <p>3.5.3、上下翻页自动搜索地址簿。</p> <p>3.5.4、发送遇忙可自动排队等候。</p> <p>3.5.5、可设优先发送及优先接收及目的站转移，全套系统可设1~20个优先级，确保关键科室使用。</p> <p>3.5.6、配有智能识别装置，具有防异物进入自我识别保护功能。</p> <p>3.5.7、站点美观，结构紧凑，高度≤ 620毫米，宽度≤ 590毫米，厚度≤ 330毫米。</p>	
--	---	--

	<p>3.5.8、操作界面包含快捷删除、快捷确认键，如果出现错发情况，可以快速取消发送任务。(投标文件中提供产品现场照片及加以说明)</p> <p>3.6、多站点语音对讲：任意站点可通过站内或站外辅助方式实现语音通讯，通讯方式包括电话或网络或其他可通过语音传播的方式实现多站点之间的语音对讲。</p> <p>3.7、降噪处理：工作时噪声指标≤45 分贝。</p> <p>3.8、驱动方式：以空气压缩机抽取及压送空气为动力，在密闭的网管中传送传输瓶。</p> <p>3.9、应急功能：可切换手动状态及系统急停操作。</p> <p>4、控制系统：主控制器控制整个系统的运行，包括：风机的启动和停止、传输瓶的输送和停止、运行状况的监控和记录、故障的排除等。</p> <p>4.1、配置品牌电脑：配备防水抗菌键盘、光电抗菌鼠标；CPU 配置英特尔 I5 四核处理器以上；≥20 寸液晶显示器；≥32G 内存；≥1TGB 硬盘；不低于 win 10 系统。</p> <p>4.2、软件系统</p> <p>4.2.1、操作软件由原厂开发。</p> <p>4.2.2、执行发送接收任务。</p> <p>4.2.3、给转换器、转换中心发送指令。</p> <p>4.2.4、给风机发送指令等。</p> <p>4.2.5、实现对整个系统运行的实时监控。</p> <p>4.3、物流节能系统：风机为节能风机。</p> <p>4.4、提醒功能：显示故障区域及故障代码或文字。</p> <p>4.5、监控功能</p> <p>4.5.1、实时监控整个系统的运转状态。</p> <p>4.5.2、显示动态图像和图表，能以图表形式显示 24 小时内每小时传输瓶传输次数，直观的掌握传输量信息及传输任务高峰时段，投标文件中提供图片并对这一功能进行说明。</p> <p>4.5.3、具备输出传输效率报告功能，能统计每个传输瓶在工作站点的等待时间、传输瓶在每个站点的平均等待时长，方便使用者实时监控系统传输状况，并做有</p>	
--	--	--

	<p>针对性的改进和提高，投标文件中提供图片并进行相关说明。</p> <p>4.5.4、可记录所有收发送记录，电脑可储存 10 万次以上的监控记录。</p> <p>4.6、故障恢复：具有很强的容错能力和故障恢复能力，传送中如发生断电现象，任何没有发送完的传输任务将存储在主控单元的电池缓冲存储器中，电源恢复后能自动执行未完成的动作或回到回收站。</p> <p>4.7、数据恢复及记录：监控中心由于断电关机，重启后，数据可自动恢复记录。</p> <p>4.8、其他功能：若某收发站有故障，关闭此站不影响整个系统的运行；若某一子系统有故障或关闭，不影响其它系统正常运行。</p> <p>5、风机配置</p> <p>▲5.1、风机参数：机房安装有高效风机、主控制器等设备。采用侧流风机，数量 4 台。风机为变频风机，采用变频器集成一体模块式设计，无需额外增加变频器安装工作，方便安装及维修。同时风机可实现慢速传输，无需另配其他设备，保证对敏感物资的平稳、安全传输的需求。(投标文件中提供风机相关图片并提供工作及技术原理等加以说明)</p> <p>5.2、风机寿命：10 年以上。</p> <p>5.3、风量风压和功率：风机功率不低于 4.0KW；气送量不低于 8.8m³/min；最大压差不低于 200mbar。</p> <p>5.4、节能配置：风机只有发送和接受时才工作，为节能型风机。</p> <p>▲5.5、过滤装置：风机出风口、进风口、末端装置采用高效过滤器，有效防止交叉污染，过滤等级≥H13, 99.95%，对空气传播疾病有一定的防护作用，同时加装过滤装置后，不影响空压机工作效率。(投标文件中提供高效过滤器相关图片并提供工作及技术原理等加以说明)</p> <p>5.6、多风机连接方式：通过装换中心并排连接。</p> <p>6、转换器/转换中心</p> <p>6.1、转换器/转换中心类型：提供适应系统的多种需求的三向转换器和四向转换器。</p> <p>6.2、材质：钢制材料，表面粉末喷涂。</p> <p>6.3、传动方式：齿轮或皮带。</p> <p>6.4、转换定位时间：≤2S。</p>	
--	--	--

	<p>6.5、设计使用寿命：10 年以上。</p> <p>▲6.6、功能</p> <p>6.6.1、实现传输瓶在不同子系统间的转换。</p> <p>6.6.2、实现系统内由一主通道分支为若干条通道。</p> <p>6.6.3、转换器的机械和电子的小部件应是模块化组装，便于快速更换，同时与其它工作站的部件可互换。</p> <p>6.6.4、转换中心产品具有能在 4 个分区子系统间进行独立转换的功能。能保证传输瓶在各分区子系统间进行跨区传输时，各风机系统能独立运转，无需占用其他分区风机资源。同时转换中心应该具备存储传输瓶功能，每个分子系统在转换中心具备存储不少于 7 个传输瓶的能力，整套转换中心系统具备存储 28 个以上传输瓶的能力。在风机间，跨子系统收发传输瓶时，传输瓶将在转换中心进行等待，节省操作人员发送传输瓶等待时间。(此独立转换中心应该是成熟技术，并在中国大陆有超过三个以上的成熟使用案例，并附使用医院名录及联系方式以备核查)</p> <p>7、回收站</p> <p>7.1、回收站工作原理：当出现故障或发送的传输瓶未被接收，都将传输瓶自动转到回收站，待问题解决后自动或人工将未传输成功的传输瓶继续送到指定的站点。</p> <p>7.2、回收站设置：可设置任意一个收发站为系统兼容回收站，也可在机房专门设置一个回收站。全套系统可只设一个回收站。</p> <p>8、传输瓶</p> <p>8.1、传输瓶数量、尺寸及材质：数量：≥114 个；尺寸：内径≥120mm，长度≥330mm；材质：工程塑料；具有多种颜色可选。</p> <p>8.2、密封圈：传输瓶两端有双旋盖，密封圈，密封性能好。</p> <p>8.3、清洁传输瓶：配置至少 1 个专门用于管道清洁使用的传输瓶。</p> <p>9、多发站点：检验科为气动物流传输量最大的科室，针对检验科的特点，其站点要求应不同于其他科室标准站点。</p> <p>▲9.1、功能</p> <p>9.1.1、具备三个发送口，能同时放置三个传输瓶于发送口，排队发送，减少操</p>	
--	---	--

	<p>作者等待时间，提高工作效率。</p> <p>9.1.2、配合检验科多接收平台实现高效率收发功能。（投标文件中提供产品图片资料说明，及至少 3 家国内用户信息及联系方式，以备查验）</p> <p>10、检验科多接收站点：检验科为气动物流传输量最大的科室，针对检验科的特点，其站点要求应不同于其他科室标准站点。</p> <p>▲10.1、功能</p> <p>10.1.1、垂直抵达站点的传输瓶，能通过站点内部机械作用呈水平状翻转至接收平台实现轻缓抵达，避免传输瓶之间的冲撞，并能保护传输瓶中的物品。</p> <p>10.1.2、接收站点高度可满足操作人员舒适度要求，避免因频繁下腰造成操作吃力。</p> <p>10.1.3、可连续接收 6 个传输瓶不至于引起传输瓶堵塞造成系统出错。（根据检验科平面布置设计接收形式）（投标文件中提供产品图片资料说明，及至少 1 家国内使用用户信息及联系方式，以备查验）</p> <p>11、传输瓶支架：材质：钢材，可存放载物筒数量：≥4 个。</p> <p>12、输送管道</p> <p>12.1、材质要求：优质 U-PVC 管道。</p> <p>12.2、管道概况：管道材料具有高耐磨性、防腐性、防火性、抗压性及抗静电性能 PVC 管；达到建筑材料标准（国际标准 B1 级），适用温度-20~+60℃。</p> <p>12.3、管道规格：管道外径：160mm；管壁厚度：3.2mm。</p> <p>12.4、管道特性：发生火灾时，能够阻断明火热气及烟雾，并且符合相关防火条例；管件可进行修理；管道穿越楼层等防火分区时，须设置阻火圈。</p> <p>12.5、管道使用寿命≥20 年。</p> <p>12.6、管道检修措施：水平层安装由检修口进入吊顶检修。</p> <p>12.7、管道弯头处理、三通夹角处理：管道弯头可多种角度切割处理，三通夹角根据具体情况可相应作多种处理。</p> <p>12.8、管道通风、清洗、消毒：管道内部由清洁瓶进行清理。</p> <p>12.9、室外管道安装：在室外安装时配有保温、隔热层，起到防露、防冻、防水、防伸缩作用。</p> <p>12.10、烟雾及温湿度检测（消防）：系统管道符合国家消防相关规定。</p>	
--	---	--

	<p>12.11、水平与垂直管道处理：水平管道吊装于吊顶内部；垂直管道安装于墙体内部，或外露安装。</p> <p>12.12、管道压力监测：风机内置压力调节阀，可根据风量进行管道压力监测和调节。</p> <p>13、物流传输消毒、杀菌控制系统：</p> <p>13.1、气动物流管道内清洁由清洁传输瓶完成。</p> <p>13.2、传输瓶的消毒、杀菌需要由工作人员进行酒精消毒擦拭。</p> <p>14、其他功能：应向医院物联网集成平台开放数据接口，并提供信息。具体信息要求：汇总信息：信息包括设备数量、开户数量、故障数量；列表信息：各设备/类型、编号、安装位置、当前状态（开启、关闭、故障、报警），列表具备筛选功能，筛选项包括：设备/类型、当前状态；地图形式信息：所有设备以图标形式按照其安装位置分布在地图上，能够按类型选择设备类型。</p>	
--	--	--

★三、货物的一般要求

- 1、所投产品来源渠道合法，国家有关部门对投标人所投的产品有强制性规定或要求的，投标人所投的产品应当符合相应规定或要求，本项目的支付仅限于对这些货物和服务。
- 2、中标人须按采购文件的规定提供备品备件（如有要求）。投标人应保证提供的产品（包括零部件）是原厂生产的、全新的、未曾使用过的且未拆原厂包装的货物，整体无污染、无侵权行为，表面无划损、无任何缺陷隐患，其质量、规格及技术特征符合原厂质量检测标准、国家质量检测标准以及完全符合本项目的要求，在中国境内可依常规安全合法使用。
- 3、投标人所投的设备必须技术先进、功能完整、运行安全、可靠，所投软件必须符合国家安全要求与标准。对于影响货物正常工作的必要组成部分，无论在技术要求中指出与否，供应商都应提供并在投标文件中明确列出，且该部分费用包含在投标总报价中。
- 4、中标人须提供产品的设计、制造或采购、测试、培训，并提供质量保证和技术支持。
- 5、由中标人负责按相关标准进行货物包装，货物的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施，并适宜本项目实施地点的气候条件。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。
- 6、产品包装内的货物清单、质量合格证书、保修证书、产品使用说明书及其它必要的技术资料等一切资料必须齐全。

- 7、投标人应保证其提供的货物不侵犯第三方的专利权、商标权或版权等，否则投标人必须承担对第三方专利权、商标权或版权等侵权责任并承担因此而发生的所有费用。
- 8、中标人在生产（采购）、搬运、安装过程中必须接受采购人的监督和安排。如采购人发现中标人不按承诺生产（采购）或产品存在质量问题，有权暂停或终止合同。
- 9、如果设备在运输和安装过程中因事故造成短缺、损坏，中标人应及时安排换货，以保证设备的完整交付，换货的相关费用由中标人承担。
- 10、中标人在实际供货时，若被发现所提供的货物未能达到采购文件的要求和投标文件的承诺，将按有关法律法规进行处罚，采购人将有权单方面终止合同的执行，并追究因中标人所提供的未达到所承诺的产品而产生的所有损失和责任。

★四、项目实施条件及管理要求

- 1、中标人须为本项目成立专门工作组，包含足够数量，分别拥有丰富的设计、安装、实施、测试、运行经验的各种工程师，协同负责本项目各执行阶段的整体工作。
- 2、项目进入现场安装调试阶段后，中标人应在采购人的统一安排和指挥下，严格遵守相关操作规范和制度，确保本项目工作顺利进行。期间采购人有权派出自己的技术人员参加此项工作。
- 3、中标人须提供安装、调试的技术及有关设备，货物在安装期与使用期内，任何因货物设计、制造、安装等缺陷而发生的货物维修或更换，中标人应提供并负责完善工作。
- 4、项目完成现场安装调试工作后，采购人将组织测试。中标人应积极配合采购人单位完成上述工作，以确保设备具备试运行条件。
- 5、采购人需改进中标人所供产品的执行情况和可靠性时，中标人应提供软件与硬件的支持。

采购项目商务要求

五、报价要求

- 1、投标人的报价须以人民币元为单位（小数点后可保留两位小数），投标总报价不得高于采购预算，否则其报价将被视为无效。
- 2、投标总报价为含税全包价，报价须包含所有货物及其附件的设计、制造、采购、检测、运输、搬运、保险、现场仓储、安装调试、验收、培训、技术服务、售后服务、税费等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。

六、交货地点及项目完成时间

- 1、交货地点：新兴县新城镇枫洞居委大西洞（新兴县人民医院新院）。
- 2、项目完成时间：自合同生效之日起 30 天内完成供货、安装、调试，并交付采购人使用。

七、验收标准及要求

- 1、本项目的所有产品按照相关规定和产品特点进行安装，确保使用过程中的安全性，产品安装后按使用要求和产品功能进行调试，确保产品的稳定性能达到国家或行业有关规定，调试至能正常运行并符合要求后即可向采购人提出正式验收请求，验收应在采购人和中标人双方共同参加下进行。
- 2、验收按国家有关的规定、规范进行，若无国家标准按行业标准进行验收。验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人应作出详尽的现场记录，或由采购人和中标人双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充缺失部件和更换损坏部件的有效证据，由此产生的有关费用由中标人承担。因产品的质量而发生争议，以双方认可有资质的检测单位检测为准，产品符合质量标准的，鉴定费用由采购人承担；产品不符合质量标准的，鉴定费用由中标人承担。
- 3、要求对全部货物的型号、规格、数量、外型、外观、包装及相关资料（如装箱单、保修单、随箱介质等）进行验收。
- 4、验收时，中标人负责将全部货物有关的产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、维修手册及安装、验收报告等文档汇集成册交付采购人。中标人不能完整交付货物及验收要求中规定的单证的，视为未按合同约定供货，中标人必须负责补齐，如因此导致逾期交付的，由中标人承担相关的违约责任。
- 5、如经测试不合格或产品在实际使用过程中达不到采购人要求的效果，视为违约，采购人有权终止合同，中标人须承担因此造成采购人损失的赔偿责任。

八、培训要求

- 1、中标人须培训采购人的维护及维修人员，主要内容为设备的基本结构、性能、主要部件/模块的构造及维护，日常使用与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在产品安装现场或按采购人安排。
- 2、要求采购人的维护及维修人员经过培训以后，能充分了解设备的原理和流程，能熟练地掌握设备的操作方法，并能及时排除部分产品故障。

九、付款方式

1、合同生效：合同在双方法定代表人或其授权代表签字盖章后生效。

2、由采购人按以下程序支付：

- (1) 合同签订后 5 个工作日内，向中标人支付合同总价的 30%预付款；
- (2) 设备安装、验收合格后 5 个工作日内，向中标人支付合同总价的 65%；
- (3) 在质保期满后一个月内，向中标人支付合同总价的 5%余款。

注：以上支付时间是指采购人向财政部门申请支付款项的时间，具体支付时间以财政部门审核为准，在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

3、中标人凭以下有效文件向采购人申请支付：

- (1) 合同；
- (2) 中标人开具的正式发票；
- (3) 验收报告（加盖采购人公章）；
- (4) 中标通知书；
- (5) 财政部门要求的其他请款资料。

4、付款方式：采用银行转账等形式。

十、售后服务要求

1、供应商须对项目实施提供必要的技术支持和服务保证：提供 7×24 小时维修服务热线，提供嵌入式远程在线技术咨询和维修诊断。设备发生故障时，初次响应时间：0.5 小时，并提供电话技术支持；现场响应时间：第 2 个日历天内到达设备使用现场进行维修。

2、供应商须提供不少于 2 年的质保期，质保期自验收合格之日起计算。质保期内因设备本身缺陷造成各种故障由中标人提供包修服务，所有维修服务均为上门服务，由此产生的费用均不再收取。

3、如货物或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期相应顺延。如货物因自身故障致停用时间累计超过 20 天时，则质保期在状态恢复正常时归零重新计算或对故障设备予以更换。

4、如在质保期内，所提供的产品因质量问题而引发相关的问题，一切经济损失均由中标人承担。

5、质保期满后的产品问题，若需中标人进行维修，则中标人按维修成本有偿维修。

第三部分

投标人须知

一、说明

1. 适用范围及资金来源

1.1 适用范围：本采购文件仅适用于本次招标所述项目的政府采购。

1.2 资金来源：由县国资事务中心通过市场化融资解决。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：新兴县人民医院。

2.2 “监管部门”是指：新兴县财政局。

2.3 “政府采购代理机构”是指：云浮市中策招标咨询服务有限公司。

2.4 合格的投标人

1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。

5) 在信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等网站渠道被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。（以采购人或采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2.5 “中标人”是指：经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物、工程和服务来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物、工程和服务（政府采购监督部门允许采购进口产品的除外，对于投标人提供的国外进口货物，要求是正规渠道进口货物，具备原产地证明及合法进货渠道证明），在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购自主创新、节能、环境标志产品。如涉及政府强制采购节能产品，投标人必须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。投标的货物必须

是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

中标供应商在收取《中标通知书》时应向采购代理机构交纳中标服务费，收费标准参照国家计委颁布的（计价格[2002]1980号）执行，收费金额按差额定率累进法计算，具体收费标准如下：

中标金额（万元）	费率	货物
100 以下		1.5%
100-500		1.1%
500-1000		0.8%
1000-5000		0.5%

例如：某货物招标项目中标金额为600万元，计算中标服务费收费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$$

$$(500-100)\text{万元} \times 1.1\% = 4.4\text{万元}$$

$$(600-500)\text{万元} \times 0.8\% = 0.8\text{万元}$$

$$\text{合计收费：} 1.5\text{万元} + 4.4\text{万元} + 0.8\text{万元} = 6.7\text{万元}$$

- (1) 中标服务费以人民币支付。
- (2) 中标服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。
- (3) 中标服务费不在投标报价中单列。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 采购项目内容

3) 投标人须知

4) 合同书格式

5) 投标文件格式

5.2 投标人应认真阅读,并充分理解招标文件的全部内容(包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等)。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险,有可能导致其投标被拒绝,或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人,均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知采购代理机构。采购人将组织对投标人所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时,采购代理机构将组织相关专家召开答疑会,并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人(答复中不包括问题的来源)。对口头、电话、传真等形式提出的,采购代理机构将视情况选择口头、电话或传真等形式予以答复。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件要求澄清或提出疑问的,将被视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前,无论出于何种原因,采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分,采购代理机构将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人,并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后,应立即以书面形式向采购代理机构确认。

7.3 为使投标人在准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究,采购代理机构可适当推迟投标截止日期,但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

7.4 投标人必须密切留意采购代理机构指定的采购信息公告网页。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言及计量

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的,以权威机构的译本为准。

8.2 除非招标文件的技术规格中另有规定,投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的构成

9.1 投标人编写的投标文件应包括下列部分:一、自查表,二、资格性文件,三、商务部分,四、技术部分,五、价格部分,并包含但不限于以下内容:(编排顺序参见《投标文件格式》)

(1) 按本须知的规定填写的投标函、开标一览表;

(2) 按本须知的要求出具的资格证明文件,证明投标人是合格的,而且中标后有能力履行合同;

(3) 按本须知的规定出具的证明文件,证明投标人提供的货物和服务是合格的,而且符合本招标文件的规定;

(4) 按本须知的规定提交的相关证明文件;

(5) 对招标文件第二部分《采购项目内容》作出的书面响应;

(6) 投标人应参照招标文件第五部分的内容格式提供全面的投标文件。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订,对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损,由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任,并无条件接受采购代理机构及监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详,或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据,由此造成的后果,其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价,若同时以人民币及外币报价的,以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照第二部分《采购项目内容》规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价,并按《开标一览表》和《投标报价明细表》确定的格式报出总价和分项价格。投标总报价中不得包

含招标文件要求以外的内容,否则,在评标时不予核减。投标总报价中也不得缺漏招标文件所要求的内容,否则,其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标报价明细表》填写时应响应下列要求:

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”;
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中;
- 3) 投标报价应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价,否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案,否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 本项目不接受联合体投标。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求,提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件,并作为其投标文件的组成部分,包括但不限于下列文件:

- (1) 自查表;
- (2) 资格性文件;
- (3) 商务响应文件;
- (4) 技术响应文件;
- (5) 价格部分。

14.2 资格证明文件必须真实有效、清晰可辨,复印件必须加盖投标人公章,如因文件不清晰造成难以分辨,此后果由投标人承担。

15. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的文件

15.1 投标人应对照招标文件的要求,逐条说明所提供的货物、服务和工程已对招标文件要求作出了实质性的响应;或申明与招标文件规定的偏差和例外。特别是对于有具体参数要求的指标,投标人必须提供响应的参数值。

15.2 招标文件在技术规格中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用,并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号,但这些替代要实质上相当(或优)于技术规格的要求。

16. 投标保证金

16.1 本项目不要求提交投标保证金。

17. 知识产权

17.1 投标人应保证,在中华人民共和国境内使用投标产品、服务或其任何一部分时,不会产生涉及第三方的专利权、商标权或其它知识产权所引起的法律和经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权,则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

17.2 投标人必须拥有所投标的物的所有权或合法处分权,一切因标的物的所有权或合法处分权而引起的法律和经济纠纷由投标人自行负责,与本项目采购代理机构、采购人无关。

18. 投标的截止期和投标有效期

18.1 投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前,将投标文件密封送达投标地点。投标的截止时点见《投标邀请函》,逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件,采购人、采购代理机构应当拒收。

18.2 从投标文件递交截止时间起,投标有效期不少于 90 天。投标有效期不符合规定时间的为无效投标。

18.3 特殊情况下,在原有投标有效期截止之前,采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝采购代理机构的这种要求,接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件。

19. 投标文件的数量和签署

19.1 投标人应编制投标文件一式陆份,其中正本壹份和副本伍份,投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符,以正本为准。

19.2 投标人应同时提交与投标文件的正本内容相同的电子文件一套(以光盘或U盘形式),电子文件须为已按招标文件要求签章的投标文件正本的扫描件,如果电子文件与书面文件不符时,以书面文件为准。

19.3 投标文件的正本须打印或用不褪色墨水书写,并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明,其“法定代表人/负责人授权委托书”应附在投标文件中。

19.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删,必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字才有效。

19.5 投标文件的正本必须按照招标文件的要求签章：已明示要求盖章处，必须加盖投标人公章；已明示要求签字处，必须用不褪色墨水亲笔签字。

四、投标文件的递交

20. 投标文件的密封和标记

20.1 为方便开标时唱标，投标人应单独密封提交《唱标信封》一份，《唱标信封》封装内容详见第五部分《投标文件格式》要求。投标人应将唱标信封、投标文件正本、投标文件所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上分别清晰标明“唱标信封”、“正本”、“副本”字样。

20.2 封套均应按以下要求标记：

(唱标信封/正本/副本)	
于“ 年 月 日 时 分”之前不准启封（即投标截止时间）	
项目名称：易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施（第五批）	
收件人名称：云浮市中策招标咨询服务有限公司	招标编号：YFZC22HG0020
投标人名称：	
投标人地址：	邮政编码：
联系人：	联系电话：

20.3 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

21.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知采购代理机构。

21.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标、定标

22. 开标

22.1 采购代理机构在《投标邀请函》或《澄清/更正/延期公告》（如有的话）中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。参加开标的代表应签到以证明其出席。

22.2 开标时,由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况,也可以由采购代理机构委托的机构检查并见证,经确认无误后由招标工作人员当众拆封唱标信封,并宣读投标人名称、投标价格、价格折扣(如有)、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容,评标时不予承认。

22.3 采购代理机构做好开标记录,开标记录由各投标人签字确认。

22.4 投标人对开标过程和开标记录有异议的,应当场提出,采购代理机构及时处理。

22.5 投标人不足3家的,不进行开标,投标文件原封退回。

23. 评标委员会的组成和评标方法

23.1 评标由采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成,采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

23.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和技术评议、商务评议、价格评议。

23.3 本次评标采用**综合评分法**,具体见本部分“七、评标方法、步骤及标准”。

24. 投标的评价

24.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

25. 定标

25.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审,提出书面评标报告,按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

25.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定1名中标人,也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

25.3 中标人确定后,采购代理机构将在政府采购监管部门指定的媒体上发布中标公告,并向中标人发出《中标通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

26. 替补候选人的设定与使用

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“……中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的,采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商,没有其他中标、成交候选供应商的,应当重新组织采购活动。”

六、质疑和投诉

27. 投标人对评标结果有质疑的，可依法向采购代理机构或采购人书面提出，但须对质疑内容的真实性承担责任。

27.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面原件形式向采购人、采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- 1) 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- 2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- 3) 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

27.2 质疑供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

27.3 质疑供应商应当是参与本项目采购活动的供应商，即已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对本采购文件提出质疑。

27.4 质疑函内容包括但不限于权益受损害的情况说明、原因及证据内容等，以下述格式提交：

质疑函	
一、质疑供应商基本信息	
质疑供应商： _____	
地址： _____	邮编： _____
联系人： _____	联系电话： _____
授权代表： _____	联系电话： _____
地址： _____	邮编： _____
二、质疑项目基本情况	
质疑项目的名称： _____	
质疑项目的编号： _____ 包号： _____	
采购人名称： _____	
采购文件获取日期： _____	
三、质疑事项具体内容	
质疑事项 1： _____	
事实依据： _____	
法律依据： _____	

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求: _____

签字(签章): _____ 公章: _____

日期: _____

27.5 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;质疑供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人亲笔签字并加盖法人公章。

27.6 供应商质疑应当有明确的要求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则,提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源,证据来源必须合法,采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方,请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者,将上报政府采购监督管理部门依法处理。

27.7 质疑文件提交方式:供应商为自然人的,质疑文件由自然人本人携带身份证明原件、质疑函书面原件和必要的证明材料到现场提交;供应商为法人或者其他组织的,质疑文件由法定代表人/主要负责人携带身份证明原件、质疑函书面原件和必要的证明材料到现场提交。质疑供应商委托代理人提出质疑的,还须出具供应商签署的授权委托书原件(供应商为自然人的,授权委托书应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章),明确代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项,同时代理人须携带身份证明原件,否则不予受理。

27.8 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

27.9 质疑受理部门:云浮市中策招标咨询服务有限公司。

27.10 质疑事宜联系电话: 0766-2922133。

27.11 提交质疑文件地点:新兴县新城镇新洲大道南 69 号(城北商住区东区)第二层 201 室。

27.12 本次采购活动中,采购代理机构对质疑回复等文件的送达方式为现场取件、邮寄或电子邮件(采购代理机构指定邮箱为: yfzcbz@163.com)。

27.13 投诉人提起投诉应当符合下列条件:

- (一) 提起投诉前已依法进行质疑;

(二) 投诉书内容符合《中华人民共和国财政部令第94号--政府采购质疑和投诉办法》的规定;

(三) 在投诉有效期限内提起投诉;

(四) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理;

(五) 财政部规定的其他条件。

27.14 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的,由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的,属于虚假、恶意投诉,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止其1至3年内参加政府采购活动:

(一) 捏造事实;

(二) 提供虚假材料;

(三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投诉人无法证明其取得方式合法的,视为以非法手段取得证明材料。

七、评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准:

28. 评标方法

(1) 评标办法采用**综合评分法**。投标人数必须达到法定家数,否则作废标处理。

(2) 综合评分法评标步骤:先进行资格审查和符合性审查,再进行技术、商务及价格的比较与评价。

只有通过资格审查和符合性审查的投标人才能进入技术、商务及价格的详细评审。

(3) 提供的核心产品品牌均相同,且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算。经评委会审查,合格投标人不足3家的,作废标处理。

(4) 提供的核心产品品牌均相同,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

29. 评标步骤

(一) 投标文件的资格审查

1、采购人或采购代理机构根据附表一《资格审查表》对投标人的资格进行审查。

2、在资格审查时,如发现下列情形之一的,投标文件将确定为无效投标:

1) 投标人的投标文件或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的;

2) 不具备招标文件中规定资格要求的。

3、未通过资格审查的投标人不再进入后续评审。

(二) 投标文件的符合性检查

- 1、评标委员会根据附表二《符合性审查表》对各投标人的投标文件进行符合性审查。
- 2、在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有实质偏离的投标文件。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标文件有不真实、不正确内容的除外。
- 3、在符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：
 - 1) 投标总金额超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
 - 2) 投标报价不是固定唯一的；
 - 3) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
 - 4) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
 - 5) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注“★”号条款）条款产生负偏离的；
 - 6) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
 - 7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
 - 8) 存在法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- 4、对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

(三) 投标文件的澄清

- 1、评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式（应当经评标委员会一致同意并签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖投标人公章，或者由其法定代表人或授权代表签字确认。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 2、投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。
- 3、投标文件中如果有其他错误或矛盾，将按不利于出错投标人的原则进行处理，即对于错误或矛盾的内容，评标时按照对出错投标人不利的情形进行评分；如出错投标人中标，签订合同时按照对出错投标人不利、对采购人有利的条件签约。
- 4、上述修正或者处理结果对投标人具有约束作用。

(四) 详细评审

评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

- 1、技术评分：技术评分各单项所占权重和评分标准详见附表《技术打分表》，所有评委的技术评分的算术平均值为该投标人技术评价得分（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字）。
- 2、商务评分：商务评分各单项所占权重和评分标准详见附表《商务打分表》，所有评委的商务评分的算术平均值为该投标人商务评价得分（按四舍五入原则取值并保留小数点后两位有效数字）。
- 3、价格评分：

(1) 投标人不得以低于成本的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(2) 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- a 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- d 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- e 对投标货物的关键、主要设备，投标人报价漏项的，作非响应性投标处理；
- f 采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评标时计入投标报价。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖投标人公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人不确认的，其投标无效。

(3) 中小企业扶持政策：

- 1) 对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。即：评审价=小微企业报价核实价×（1-6%）。
- 2) 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 3) 中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（格式见第五部分 投标文件格式），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

- 4) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
- 5) 中小企业划分标准以《工业和信息化部 统计局 发展改革委 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准为准。本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业（制造业）。
- 6) 在政府采购活动中，供应商提供的货物符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。
- 7) 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。
- 8) 供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

(4) 监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策：

- 1) 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（否则评审时不能享受相应的扶持政策）。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2) 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第五部分 投标文件格式），并对声明的真实性负责（否则评审时不能享受相应的扶持

政策)。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的,依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

3) 监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受预留份额、评审中价格扣除政策。

4、综合得分及其统计:评标委员会各成员按照招标文件确定的评标方法、步骤,分别就每个投标人的技术状况、商务状况进行评议和比较,得出每个投标人的技术评分、商务评分;将所有评委的技术评分、商务评分进行汇总,取平均值,得出每个投标人的技术得分、商务得分;然后,评出价格得分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出综合得分。

(1) 技术、商务及价格分值分配:

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
分值	50 分	20 分	30 分
权重	50%	20%	30%

(2) 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分。

(五) 推荐中标候选人名单

- 1、评标委员会按照通过初步评审的各投标人的综合得分从高到低顺序排名。
- 2、评标委员会按规定提出书面评标报告,按照评审后综合得分由高到低的顺序推荐 2 名中标候选人。
评标委员会按综合得分排序向采购人推荐第一名为第一中标候选人,第二名为第二中标候选人。
综合得分相同的,按下列顺序比较确定:(1) 投标报价(由低到高);(2) 技术得分(由高到低);(3) 商务得分(由高到低)。如上都相同的,名次由评标委员会抽签确定。
- 3、评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的,按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由,否则视为同意。

八、合同的订立和履行

30. 履约保证金(如果招标文件要求的话)

- 30.1 中标供应商应按照招标文件的规定,向采购人提交履约保证金。
- 30.2 如果中标供应商没有按照下述条款签订合同并提交履约保证金,采购人将有充分理由取消该中标决定,并作出处罚。在此情况下,采购人可按本须知规定将合同授予下一个中标候选人,或重新组织公开招标。

31. 合同的订立

- 31.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内(如《采购项目内容》另有规定的除外),按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同,但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围,也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 31.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。自政府采购合同签订之日起7个工作日内,采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

32. 合同的履行

- 32.1 政府采购合同订立后,合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的,采购人应将有关合同变更内容,以书面形式报政府采购监督管理部门备案;因特殊情况需要中止或终止合同的,采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施,以书面形式报政府采购监督管理部门备案。
- 32.2 政府采购合同履行中,采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与供应商签订补充合同,但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照合同备案的规定备案。

九、适用法律

33. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。
34. 需要落实的政府采购政策:《节能产品政府采购实施意见》(财库〔2004〕185号)、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》(财库〔2006〕90号)、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)、《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》(财库〔2020〕46号)。

35. 采购文件的解释权

本采购文件的解释权归云浮市中策招标咨询服务有限公司所有。

附表一:

易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施(第五批)

(YFZC22HG0020) 资格审查表

审查人员签名: _____

序号	评审内容	投标人
1	<p>1、投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力（提供有效营业执照（或事业单位法人证书）复印件，如非“多证合一”证照的还须同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件）；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2020年度财务报表或2021年任意一个月度/季度财务报表复印件（新成立的企业或提供基本户开户行出具的资信证明复印件））；</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（在投标文件中出具承诺函）；</p> <p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前六个月内任意一个月缴纳税收和社会保险的凭据复印件；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件复印件）；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（在投标文件中出具声明函）；</p> <p>(6) 法律、行政法规规定的其他条件（在投标文件中出具承诺函）。</p> <p>2、投标人须是在中华人民共和国境内注册的具备独立承担民事责任能力的法人或其它组织。</p> <p>3、如所投气动物流传输系统为进口产品，若投标人不是所投进口产品的制造商，须提供制造商或经销、代理商对所投进口产品的有效授权证明文件（复印件加盖投标人公章）。</p> <p>4、投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下任何记录名单之一：（1）失信被执行人；（2）重大税收违法案件当事人；（3）政府采购不良行为记录。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严</p>	

	<p>重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(注：(1)以采购人或采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站及中国政府采购网查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。(2)如相关失信记录已失效，投标人须提供相关证明资料。)</p> <p>5、本项目不接受联合体参加投标，不允许转包和分包。</p> <p>6、本项目为一个整体，投标人须对全部内容进行投标，不得分拆。</p> <p>7、购买获取本项目采购文件的。</p>	
2	投标人的资格证明文件有提供并符合招标文件要求	
结 论		

注：1、以上内容由采购人或采购代理机构审查。

2、表中通过的填写“√”；不通过的填写“×”。

3、在结论栏中按“一票否决”填写“合格”或“不合格”。

附表二：

易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施（第五批）

（YFZC22HG0020）符合性审查表

评委签名：_____

序号	评审内容	投标人
1	投标有效期满足招标文件要求（不少于 90 天）	
2	投标文件按招标文件要求签署、盖章的	
3	投标文件实质性响应招标文件要求，技术、商务没有重大负偏离或保留	
4	报价没有超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的	
5	投标报价是固定唯一价，且报价没有低于成本、具有合理性	
6	不存在法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形	
7	投标文件不含有采购人不能接受的附加条件的	
结 论		

注：1、以上内容由评标委员会审查。

2、表中通过的填写“√”；不通过的填写“×”。

3、在结论栏中按“一票否决”填写“合格”或“不合格”。

4、评标委员会成员对同一投标人审查结论不一致的，按少数服从多数的原则进行确定。

附表三:

易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施(第五批)
(YFZC22HG0020) 技术打分表

评委签名: _____

序号	评审分项	评审内容	分值
1	技术参数响应情况	考查投标人对“采购项目技术要求”的响应程度,全部满足得35分;带“▲”项条款有不满足的,每一项扣3分;其他一般技术条款(非“★”项、非“▲”项)有不满足的,每一项扣2分,扣完为止。 【备注:如“采购项目技术要求”中有要求提供证明文件的,除响应外还需提供证明文件方为满足。】	35分
2	产品综合评价	根据投标人提供的产品相关有效证明文件(如所供产品的彩页、认证证书、质量检验报告、获奖证书等资料复印件),综合评价所投产品及配置的符合性、技术先进性、安全性、可靠性: (1) 产品及其配置具有较高的符合性、技术先进性、安全性、可靠性,产品质量较高,得5分; (2) 产品及其配置的符合性、技术先进性、安全性、可靠性一般,产品质量一般,得3分; (3) 产品及其配置的符合性、技术先进性、安全性、可靠性较差,产品质量低劣,得1分; (4) 无提供相关证明文件的不得分。	5分
3	项目实施方案	对投标人提供的包括生产(或采购)、运输、安装三方面的实施方案进行综合评分: (1) 方案设计完善,人员配备安排周全,进度计划及保证措施的可行性及保障性较高的,得7分; (2) 方案设计较完善,人员配备安排较合理,进度计划及保证措施有一定的可行性的,得5分; (3) 方案基本齐全,人员配备安排基本满足项目需求,进度计划及保证措施的可行性一般的,得3分; (4) 方案有提供但编排不全,人员配备安排不满足项目需求,无合理的进度计划和保证措施的,得1分; (5) 无提供方案的不得分。	7分
4	质量保证措施	对投标人提供的质量保证措施进行综合评分: (1) 质量保证措施科学合理,得3分; (2) 质量保证措施较合理,得2分; (3) 质量保证措施较牵强,得1分; (4) 无提供措施的不得分。	3分
合计			50分

注:评委按分项的规定分数范围内给各投标人进行打分,并统计总分。

附表四:

易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施(第五批)

(YFZC22HG0020) 商务打分表

评委签名: _____

序号	评审项	评分标准	分值
1	生产厂家综合实力	综合评价生产厂家综合实力(提供厂家资质、认证、荣誉证书等实力证明资料复印件): (1) 厂家实力雄厚,保障程度较高,得5分; (2) 厂家实力欠缺,保障程度一般,得3分; (3) 厂家实力薄弱,保障程度低下,得1分; (4) 无提供相关资料的不得分。	5分
2	类似项目业绩	投标人自2020年以来(以合同签订时间为准)承接过类似项目业绩的:每提供1个得1分,本项最高得7分。 【备注:投标文件中须提供合同关键页复印件,不提供不得分。】	7分
3	体系认证	投标人具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书和职业健康安全管理体系认证证书的:每提供1个得2分,本项最高得6分。 【备注:投标文件中须提供认证证书复印件,不提供不得分。】	6分
4	售后服务承诺	投标人针对本项目作出比招标文件要求更优的售后服务承诺的,得2分;无提供更优的售后服务承诺的不得分。 【备注:投标文件中须提供售后服务承诺书原件,不提供不得分。】	2分
合计			20分

注:评委按分项的规定分数范围内给各投标人进行打分,并统计总分。

第四部分

合同书格式

政 府 采 购 项 目

合 同 书

项目名称: _____

合同编号: _____

签约地点: _____

签订日期: _____年____月____日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方应按照招标文件的要求和投标文件的承诺进行修订。

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

根据_____项目（招标编号：_____）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同标的

乙方向甲方提供以下货物并安装：

货物名称	数量	品牌型号	制造商	单价（元）	总价（元）

二、合同价款

本合同总价款为：人民币_____（¥_____），包含所有货物及其附件的设计、制造、采购、检测、运输、搬运、保险、现场仓储、安装调试、验收、培训、技术服务、售后服务、税费等完成合同规定责任和义务、达到合同目的的一切费用。

三、质量要求

.....

四、货物供应、安装地点以及项目完成时间

.....

五、培训要求

.....

六、验收标准及要求

.....

七、付款方式

.....

八、售后服务要求

.....

九、其他商务要求

.....

十、其他条款（如有需要，甲乙双方可根据实际增加合同条款）

.....

十一、违约责任

.....

十二、双方的其他权责

.....

十三、保密条款

双方均应遵守国家的保密规定，在合同履行过程中知悉对方需要保密的信息，负有严格保密义务，未经对方同意不得泄露，但行政机关、司法机关要求提供的除外。一方有特别的保密要求的，应当在签订合同时，以书面的形式向另一方说明。

十四、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十五、纠纷的解决方法

在履行合同的过程中，甲、乙双方如产生合同纠纷，协商不成的情况下，可向合同履行地人民法院提起诉讼。败诉一方应承担胜诉一方支付的诉讼费、调查取得费、律师服务费等一切费用。

十六、合同终止

- 1、本合同应维护国家利益和社会公共利益。合同履行过程中出现危害国家利益和社会公共利益问题的，应当立即终止合同。
- 2、法律规定或者当事人约定终止的其他情形。

十七、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十八、其它

- 1、本项目采购文件、投标文件、中标通知书及本合同所有附件均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、任一方向另一方在本合同留地址、电话、传真号码，联系人发出通知则视已送达到另一方，如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十九、合同生效

1、本合同在甲乙双方盖章、法定代表人或其授权代表盖章签字后生效。

2、合同生效日期以后一个签字盖章的日期为准。

3、本合同一式____份，其中甲方____份，乙方____份，政府采购监管部门_1_份，采购代理机构_1_份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表（签字或盖章）：

代表（签字或盖章）：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第五部分

投标文件格式

(本部分内容表述如与本文件其他部分表述不一致的,以其他部分的内容表述为准。投标文件须编制页码,且页码必须连续。)

政府采购项目

投 标 文 件

(正本/副本)

招标编号: _____

项目名称: _____

投标人名称: _____ (盖章)

日期: _____年____月____日

投标文件目录

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人按照以下文件要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则将可能影响对投标文件的评价。

2. 如招标文件要求提供、响应、列示的内容或投标人认为有必要提供的文件、材料等而第五部分《投标文件格式》没有相应格式的，投标人可自行编制格式，并加盖投标人公章。

3. 为方便开标时唱标，唱标信封另单独分装，按以下顺序装订（可从投标文件正本中复印并加盖投标人公章）：

- 3.1 开标一览表
- 3.2 投标函
- 3.3 法定代表人/负责人资格证明书
- 3.4 法定代表人/负责人授权委托书（如有）

说明：本唱标信封仅为方便采购代理机构而设，如唱标信封的内容与投标文件正本不一致时，以投标文件正本为准。

一、 自查表

1.1 资格/符合性自查表

评审内容		招标文件要求	自查结论	证明资料
资格 审 查	准入条件	详见投标邀请函“投标人资格要求”	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
符 合 性 审 查	投标有效期	不少于 90 天	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
	投标函	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
	技术、商务要求	技术、商务没有重大负偏离或保留	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
	报价要求	投标报价是固定唯一的且没有超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页
	其它	实质性响应招标文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件 第()页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中如实对应提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的口打“√”。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字：_____

投标人名称(签章)：_____

日期：_____年_____月_____日

1.2 评审项目投标资料表

评审项	评分标准	证明文件
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页
		见投标文件 第（）页

注：投标人应对照第三部分 投标人须知 中《技术打分表》、《商务打分表》的内容，列明各评审项在投标文件中所在位置，以便查对。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二、资格性文件

2.1 投标函

投标函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

依据贵方（采购项目名称）（招标编号）项目招标的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本___份，副本___份，电子文档___份。

- 1、自查表；
- 2、资格性文件；
- 3、商务部分；
- 4、技术部分；
- 5、价格部分。

在此，我方声明如下：

- 1、同意并接受招标文件各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
- 2、投标有效期为递交投标文件之日起不少于 90 天，中标人投标有效期延至合同终止之日。
- 3、我方已经详细地阅读了招标文件的全部内容及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
- 4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
- 5、我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
- 6、我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
- 7、我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳中标服务费。

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子邮箱：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2.2 政策适用性说明文件（如有）

（一）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、投标人若不提供《中小企业声明函》或不按要求填写的，则视投标人放弃招标文件规定的价格扣除。

2、若投标人不是中小企业，可不提供此函。

企业名称（盖章）：

日期：____年____月____日

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(二) 监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：若投标人不是监狱企业，可不保留此格式。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(三) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

注:若投标人不是残疾人福利性单位,可不提供此函。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: _____年____月____日

2.3 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____年_____月_____日 单位：_____ (盖章)

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营(产)：_____

兼营(产)：_____

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3、获取采购文件时的法定代表人/负责人资格证明书也以此版本为准。

法定代表人身份证复印件
(正反面)

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

兹授权_____同志，为我方参加投标及办理其他相关事务的代理人，授权权限是：_____。

授权单位： (盖章) 法定代表人： (签名或盖私章)

有效期限：至 年 月 日 签发日期： 年 月 日

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营(产)：

兼营(产)：

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

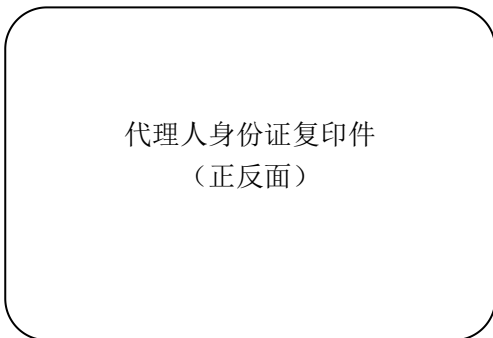
3、授权权限填写：全权代表本公司参与易地新建新兴县人民医院搬迁运营所需设备设施(第五批)的采购文件获取及投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

4、本授权委托书自签发之日起生效。

5、有效期限：从投标文件递交截止时间起计不少于 90 天。

6、投标人代表为法定代表人的，则本授权委托书不适用。

7、获取采购文件时的法定代表人/负责人授权委托书也以此版本为准。



2.4 关于资格的声明函

资格声明

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

关于贵方采购项目名称：_____、招标编号：_____的投标邀请，我公司（单位）愿意参加投标，提供招标文件中规定的货物及服务，并声明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

投标人应按照招标文件第一部分《投标邀请函》中“投标人资格要求”的要求做出全面的响应。其内容应包括但不限于以下各项：

- (1) 有效营业执照（或事业单位法人证书）复印件，如非“多证合一”证照的还须同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；
- (2) 2020 年度或 2021 年任意一个月度/季度财务报表复印件（新成立企业或提供基本户开户行出具的资信证明复印件）；
- (3) 近期依法缴纳税收的相关证明材料复印件（提供投标截止日前六个月内任意一个月缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商应提供相关证明文件复印件证明其依法免税）；
- (4) 近期依法缴纳社会保障资金的相关证明材料复印件（提供投标截止日前六个月内任意一个月缴纳社会保险的凭据复印件，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关证明文件复印件证明其不需要缴纳社会保障资金）；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；符合法律、行政法规规定的其他条件的书面承诺；（提供书面声明/承诺，参照附件格式）
- (6) 按“投标人资格要求”提供的其他证明文件（如有）。

（注：以上证明材料必须在投标文件中提供并加盖投标人公章，否则可能导致投标无效，相关证明文件附后。）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 1：关于具有独立承担民事责任的能力承诺函

具有独立承担民事责任的能力承诺函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

我公司（单位）具有独立承担民事责任的能力。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 2：关于具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺函

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

我公司（单位）自成立至今具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 3：关于依法缴纳税收承诺函

依法缴纳税收承诺函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

我公司（单位）自成立至今均依法缴纳了各项税费，没有偷税、漏税行为。

特此承诺。

注：依法免税的投标人，应提供相应文件证明其依法免税。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：____年____月____日

附件 4：关于依法缴纳社会保障资金承诺函

依法缴纳社会保障资金承诺函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

我公司（单位）自成立至今均依法缴纳了各项社会保障资金，没有欠缴、漏缴行为。

特此承诺。

注：依法不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 5：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函

声明函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

我公司（单位）在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

附件6：关于具备履行合同所必需的设备和专业技术能力和法律、行政法规规定的其他条件的承诺函

承诺函

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

我公司（单位）参加（采购项目名称：_____、招标编号：_____）的投标，郑重承诺如下：

- 1、我单位具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。
- 2、我单位是符合国家法律、行政法规规定要求的供应商。

特此承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2.5 服务费承诺书格式

中标服务费承诺书

致：云浮市中策招标咨询服务有限公司

如果我方在贵公司组织的项目名称：_____、招标编号：_____的招标中获中标资格，我方保证在收到《中标通知书》时，按招标文件《投标人须知》的规定向贵公司交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按应缴中标服务费的2倍金额支付中标服务费和违约金。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

三、商务部分

3.1 投标人综合概况

(一) 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法定代表人		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1、文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2、图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3、如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(二) 投标人按《商务打分表》的要求提供业绩(如有要求)

业 绩 表

序号	项目名称	客户名称	合同主要内容	合同总价(万元)	签订日期

注：按照《商务打分表》的要求提供证明文件。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字：_____

投标人名称(签章)：_____

日期：_____年_____月_____日

(三) 拟任本项目执行管理及技术人员情况

序号	职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称/资格	专业工龄	联系电话
1	项目负责人						
2	其他主要技术人员						
3							
.....						

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(四) 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	投标人建议或要求
1	拟定 年 月 日		
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		
.....

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(五) 除上述资料外, 第二部分《采购项目内容》、第三部分《商务打分表》要求提供的其它相关证明材料。(如有)

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: _____年_____月_____日

(六) 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: _____年_____月_____日

3.2 商务条款响应表

(1) 实质性商务条款响应表

序号	招标文件要求	实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

注：

- 1、招标文件第二部分《采购项目内容》“采购项目商务要求”中的所有条款均为实质性商务条款，即等同于带“★”项条款，投标人须逐条作出响应。投标人如不响应、负偏离或缺漏，视同没有实质性响应招标文件要求，作无效投标处理。
- 2、对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，并请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
- 3、本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	同意接受合同范本所列述的各项条款，与采购人最终签订的合同条款按照招标文件的要求和投标文件的承诺对合同范本进行修订后确定		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物和服务的要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：从投标文件递交截止时间起，投标有效期不少于 90 天，中标单位有效期延至合同终止之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平		
7	同意接受合同范本所列述的各项条款		
8	同意按本项目要求缴付相关款项		
9	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
10	其它商务条款偏离说明：		

注：

1、对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、本表格式不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

四、技术部分

4.1 技术要求响应表

(1) 实质性技术条款 (“★”项) 响应表

序号	招标文件要求	实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

注:

- 1、招标文件第二部分《采购项目内容》“采购项目技术要求”中，带“★”项条款为关键性参数或要求。投标人须逐条作出响应，如不响应、负偏离或缺漏，视同没有实质性响应招标文件要求，作无效投标处理。对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
- 2、投标人响应采购内容应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 3、本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(2) 重要技术条款 (“▲”项) 响应表

序号	招标文件要求	实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

注:

1、投标人须对招标文件第二部分《采购项目内容》“采购项目技术要求”中的带“▲”项内容逐条作出响应，带“▲”项条款为重要参数或要求，如不响应、负偏离或缺漏不会导致废标，但会影响投标人技术部分评分。对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为负偏离，并请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2、投标人响应采购内容应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3、本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(3) 一般技术条款(非“★”项、非“▲”项)响应表

序号	招标文件要求	实际响应情况	是否响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
.....				

注:

- 1、投标人须对招标文件第二部分《采购项目内容》“采购项目技术要求”中的一般技术条款(非“★”项、非“▲”项)内容逐条作出响应,如不响应、负偏离或缺漏不会导致废标,但会影响投标人技术部分评分。对于上述要求,如投标人完全响应或正偏离,则请在“是否响应”栏内打“√”,对空白或打“×”视为负偏离,请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
- 2、投标人响应采购内容应具体、明确,含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的,按照不完全响应或者完全不响应处理。提供虚假材料的,移送监管部门查处。
- 3、本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: _____年____月____日

4.2 货物一览表

序号	名称	品牌、规格及型号	制造商	单位	数量	交货期	备注

注：

- 1、如本表格式内容不能满足需要，投标人可根据本表格格式自行划表填写，但必须体现以上内容。
- 2、投标人提供的产品属于节能、环保产品的，应提供相关证明文件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4.3 技术方案

投标人应按照招标文件要求,根据《采购项目内容》(或评分内容)提出技术方案,编制和提交的内容应包括但不限于以下各项:

- 1、产品资料(如所供产品的彩页、认证证书、质量检验报告、获奖证书等);
- 2、生产厂家资料(如厂家资质、认证、荣誉证书等);
- 3、项目实施方案;
- 4、质量保证措施;
- 5、售后服务承诺;
- 6、其它投标人认为应该描述的优势或承诺。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: _____年_____月_____日

五、价格部分

5.1 开标一览表

项目名称: _____

招标编号: _____

项目内容	投标总报价	备注
气动物流传输系统1套	大写: 人民币 _____ 小写: ¥ _____	

注:

- 1、此表的投标总报价是所有需采购人支付的本次招标标的的总金额，即合同总价。
- 2、供应商的投标总报价为含税全包价，包括了供应商完成本项目所需的一切工作内容而发生的所有直接费用、间接费用、其它费用、税金等全部费用和供应商要求获得的利润以及应由供应商承担的义务、责任和风险所发生的一切费用。
- 3、投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
- 4、此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分。
- 5、投标人认为本次招标中的未尽事宜，可另表提出建议，该部分费用不在投标总报价中。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字: _____

投标人名称（签章）: _____

日期: _____年_____月_____日

5.2 投标报价明细表

项目名称: _____

招标编号: _____

请根据本项目实际情况自拟格式编写“投标报价明细表”。该表的汇总金额须与“开标一览表”中的投标总报价一致,如不一致,以前述“开标一览表”为准。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日期: _____年____月____日